

DATOS DEL CONTRATISTA					
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: (31-03-2026)					
NOMBRES Y APELLIDOS:	SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE			CC:	1030521513
CORREO ELECTRÓNICO:	sandrapsilvad2020@gmail.com			TELÉFONO:	3155035798
DIRECCIÓN DOMICILIO:	KR 73B 6B 25 CA 40			CIUDAD:	BOGOTA
BANCO AL CUAL CONSIGNAR:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	TIPO DE CUENTA:	AHORROS	N° CUENTA:	007500888420
DATOS DEL CONTRATO O ADICION Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
N° DEL CONTRATO:	PS 7000 2025	VALOR CORRESPONDIENTE AL PERIODO OBJETO DE COBRO		\$ 3.456.800	
FECHA DE INICIO CONTRATO	2025/10/01	FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO:		2026/05/31	
PERIODO OBJETO DE COBRO:	DEL 2026/03/01 AL 2026/03/19				
<div><div>SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE PS_7000_2025_202804</div></div> <div>NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA: SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE CC: 1030521513 CEL: 3155035798</div>					

CELEBRADO ENTRE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E Y
SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE

CON C.C N° 1.030.521.513

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN ODONTOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
----------------------	---

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No.	PS 7000 2025	FECHA INICIO CONTRATO	2025/10/01
---	--------------	-----------------------	------------

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$ 5.483.200	No. HORAS EJECUTADAS	116
----------------------------	--------------	----------------------	-----

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO ADICIONES:	\$ 49.348.800	VALOR DE HONORARIOS PERÍODO A CERTIFICAR:	\$ 3.456.800
--	---------------	---	--------------

PLAZO DEL CONTRATO INCLUYENDO PRORROGAS	OCHO (8) MESES
---	----------------

UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES:	CENTRO DE SALUD PRIMERO DE MAYO
---	---------------------------------

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA
------------------------	---------------------------------

ITEM	II. ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO, DE ACUERDO CON EL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO (Deben ser coherentes con las obligaciones específicas del contrato realizadas durante el mes)
------	---

1	Obligación 1: Prestar sus servicios con calidad y oportunidad para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según el convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred. 1.1. Actividades desarrolladas: Ejecución de las acciones establecidas en el plan de acción portal Web de salud ambiental, garantizando la calidad, oportunidad y cumplimiento de los lineamientos técnicos Distritales. 1.2. Producto (Evidencias): Soportes cargados en Drive (plan de acción, reportes mensuales, productos técnicos).
2	Obligación 2: Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar. 2.1. Actividades desarrolladas: Elaboración y actualización del cronograma mensual, incluyendo actividades de seguimiento a indicadores, gestión documental y reporte de avances en vigilancia sanitaria ambiental. 2.2. Producto (Evidencias): Cronogramas enviados por correo electrónico y almacenados en carpeta Drive.
3	Obligación 3: Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes conforme a los lineamientos técnicos del convenio PSPIC. 3.1. Actividades desarrolladas: Desarrollo de acciones en el Portal Web de Salud Ambiental, consolidación de reportes e indicadores de seguimiento a eventos de interés en salud pública ambiental. 3.2. Producto (Evidencias): Reportes técnicos enviados por correo electrónico y soporte documental en Drive.
4	Obligación 4: Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de la calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento. 4.1. Actividades desarrolladas: Revisión y fortalecimiento de los documentos técnicos del Portal Web de Salud Ambiental, articulando procesos con Vigilancia Sanitaria Ambiental de la SDS. 4.2. Producto (Evidencias): Envío de reportes técnicos y evidencias cargadas en Drive.
5	Obligación 5: Cumplir con la meta, actividades y/o productos programados con calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencia y exactitud). 5.1. Actividades desarrolladas: Consolidación y validación de indicadores de salud ambiental, seguimiento de eventos de brote y actualización de reportes en los aplicativos de la Subred. 5.2. Producto (Evidencias): Reportes de indicadores y seguimiento de brotes almacenados en Drive.
6	Obligación 6: Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC. 6.1. Actividades desarrolladas: Revisión y aplicación de lineamientos técnicos de vigilancia sanitaria ambiental, indicadores y procedimientos del PSPIC. 6.2. Producto (Evidencias): Plan de acción diligenciado y soportes de lectura y aplicación cargados en Drive.
7	Obligación 7: Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional. 7.1. Actividades desarrolladas: Programación y ejecución de asistencias técnicas virtuales y presenciales con equipos de la Subred y SDS en temas de salud ambiental y gestión del riesgo. 7.2. Producto (Evidencias): Actas de asistencia técnica, registros de participación y soportes en Drive.
8	Obligación 8: Revisar, administrar y responder por las actividades y productos del proyecto de intervención Web Salud Ambiental de Bogotá. 8.1. Actividades desarrolladas: Actualización de contenidos, documentos técnicos y seguimiento a indicadores de desempeño del proyecto. 8.2. Producto (Evidencias): Plan de acción diligenciado, reportes técnicos y soportes cargados en Drive.

9	Obligación 9: Participar en la actualización de planes de análisis, guías y protocolos desde el componente de salud ambiental. 9.1. Actividades desarrolladas: Acompañamiento en la actualización de protocolos de respuesta ante eventos de brote, indicadores de vigilancia y gestión de riesgo ambiental (aire, ruido, radiación, cambio climático). 9.2. Producto (Evidencias): Versiones actualizadas de documentos técnicos y soportes de validación en Drive.
10	Obligación 10: Consolidar y analizar la información solicitada por la Subred, SDS u otras entidades. 10.1. Actividades desarrolladas: Análisis de indicadores y consolidación de reportes mensuales de vigilancia sanitaria ambiental y seguimiento de brotes. 10.2. Producto (Evidencias): Reportes enviados por correo y respaldo documental en Drive.
11	Obligación 11: Organizar el archivo de la documentación generada según la normatividad y tabla de retención documental. 11.1. Actividades desarrolladas: Organización de documentos técnicos, reportes y soportes generados en el marco del PSPIC. 11.2. Producto (Evidencias): Actas, listados y evidencias de archivo digital en Drive.
12	Obligación 12: Dar cumplimiento a las actividades de los procesos transversales del PSPIC (Canalizaciones, PAI, Educación para la Salud Pública, GESI, ACCVSyE, EISP, Participación Social). 12.1. Actividades desarrolladas: Apoyo en la consolidación de bases de datos y análisis de priorización de casos intervenidos desde los componentes transversales. 12.2. Producto (Evidencias): Bases de datos, reportes y soportes cargados en Drive.
13	Obligación 13: Atender las glosas que se generen por incumplimiento de las obligaciones contractuales conforme al anexo de Criterios de Glosa. 13.1. Actividades desarrolladas: No aplica para el periodo, sin registro de glosas. 13.2. Producto (Evidencias): No aplica.
14	Obligación 14: Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y sean requeridas por la supervisión. 14.1. Actividades desarrolladas: No aplica para el periodo. 14.2. Producto (Evidencias): No aplica.

III. VERIFICACION DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS
SE VERIFICA QUE QUE HA CUMPLIDO CON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL MES O PERIODO LABORADO Y SE APRUEBA PARA EL PAGO RESPECTIVO.

ITEM	CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS	SI	NO
1	¿El contrato se encuentra debidamente legalizado?	X	
2	¿El contratista autorizó que los impuestos que debe cancelar para la legalización del mencionado contrato le sean descontados del valor a cancelar como consta en la declaración del informe de ejecución de actividades?	X	
3	¿Que el contratista presentó satisfactoriamente las obligaciones contractuales, los cuales pueden ser verificados en el informe anexo y en el SECOP?	X	
4	¿Que el contratista da cumplimiento a sus obligaciones frente a los aportes al sistema de seguridad social y de parafiscales, tal como exige el artículo 50 de la Ley 789 de 2002?	X	
5	¿Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro?	X	

Teniendo en cuenta lo anterior y conforme a la **clausula "Forma de Pago, CERTIFICO** el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista, para el pago correspondiente al periodo del (2026-03-01) AL (2026-03-19)

IV. INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL			
No. DE PLANILLA:	N° 6005356245	OPERADOR:	SOI
CONCEPTO DEL PAGO	ENTIDAD	FECHA DE PAGO	VALOR PAGADO
SALUD:	COMPENSAR	2026/02/27	\$ 430.000
PENSIÓN:	SKANDIA	2026/02/27	\$ 550.400
RIESGOS LABORALES:	POSITIVA	2026/02/27	\$ 83.800
OTRO			
TOTAL PAGADO			\$ 1.064.200

V. DECLARACIONES DEL CONTRATISTA
1.- Que desarrollé las actividades descritas en el informe anexo, dentro del período de cobro.
2.- Que realicé el pago de la Seguridad Social donde el ibc se calculo sobre el 40% de los ingresos cancelados del mes anterior pago del cual anexo copia simple, sin que en ningun caso el IBC sea menor a 1 SMMLV (de ser el primer pago adjunto certificaciones de afiliacion a eps, arl, pension, rut)
3- Que adjunto evidencia del cargue en el aplicativo secop de la cuenta correspondiente al mes objeto de cobro .
4.- Que autorizo los impuestos a que estoy obligado a pagar, por ocasión al señalado contrato.

VII. ANEXOS
(Cuando se requiera como una de las obligaciones del contrato)
Anexar evidencias fotográficas y/o documentales que soporten las actividades realizadas en el período correspondiente

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA



SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE
PS_7000_2025_202804

SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE
CC: 1030521513

FIRMA DE QUIEN VALIDA



JAVIER RICARDO PEÑUELA PEREZ
PS_7000_2025_202804

JAVIER RICARDO PEÑUELA PEREZ
SUPERVISOR ALTERNO

FIRMA DE QUIEN CONVALIDA EL CUMPLIMIENTO DE LAS
OBLIGACIONES PARA EL PRESENTE PERIODO DE PAGO



LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA
PS_7000_2025_202804

LIDA ESPERANZA MONTENEGRO PARRA
SUPERVISOR DEL CONTRATO

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230901	230901-SKANDIA OBLIGATORIO	1	\$ 550.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 550.400	\$ 0	\$ 550.400
SUBTOTALES:										\$ 550.400	\$ 0	\$ 550.400

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 430.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 430.000	\$ 0	\$ 0	\$ 430.000
SUBTOTALES:									\$ 430.000				\$ 430.000	\$ 0	\$ 0	\$ 430.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 83.800	\$ 83.800	\$ 0	\$ 0	\$ 83.800
SUBTOTALES:									\$ 83.800	\$ 0	\$ 0	\$ 83.800

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR					
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	\$ 20.700	\$ 0	\$ 20.700
SUBTOTALES:			\$ 20.700	\$ 0	\$ 20.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																											
DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES										SEGURIDAD SOCIAL																	PARAFISCALES																							
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TOE	TAE	TOP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LWA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN							SEGURO SOCIAL							ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU									
																										ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APOORTE	ADMIN			DÍAS COT	IBC					CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE
																														SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO																										
1	CC 1030521513	SILVA DUARTE SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		\$ 3.440.000			NO																		230901-SKANDIA OBLIGATORIO	30		\$ 3.440.000	\$ 550.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 550.400	EPS008-COMPENSAR	30		\$ 3.440.000	\$ 430.000	\$ 0	\$ 430.000	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A	30		\$ 3.440.000	\$ 1030521513	\$ 83.800	30		\$ 3.440.000	SCCF24-COMPENSAR	\$ 20.700	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

TOTAL PAGADO:	\$ 1.084.900
----------------------	---------------------

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES COMPROBANTE DE PAGO

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1030521513
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	KR 73 B 6 B 25 INT 40	TELÉFONO: 4241025
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Otras actividades de atención de la
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6005356245	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero	PERIODO COTIZACIÓN MES: febrero
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/02/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 94166157

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002530552	230901	230901-SKANDIA OBLIGATORIO	1	\$ 550.400
SUBTOTAL:			1	\$ 550.400
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600669427	EPS008	EPS008-COMPENSAR	1	\$ 430.000
SUBTOTAL:			1	\$ 430.000
CAJA DE COMPENSACIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600669427	CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	\$ 20.700
SUBTOTAL:			1	\$ 20.700
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 83.800
SUBTOTAL:			1	\$ 83.800

VALOR SIN MORA:	\$ 1.084.900
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 1.084.900



BANCO DAVIVIENDA S.A.

CERTIFICA:

Que **SANDRA PATRICIA**, quien se identifica con **Cédula de ciudadanía No. 1030521513** y es titular de la cuenta terminada en ****8420** , realizó el siguiente pago a través de :

Fecha del pago	Valor	Destino	Factura - Referencia	Número de Autorización
26/02/2026	\$ 1.084.900,00	SOI ACH	94166157	94166157

Se expide en Bogotá, el 16-03-2026.

Atentamente,

BANCO DAVIVIENDA S.A.

